

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
KELKİT HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Açılacak Kurslar Hakkında Bilgilendirme	Sözlü Beyan	10 Dakika
2	Açık Öğretim Hakkında Bilgilendirme	Sözlü Beyan	10 Dakika
3	Kurs Müracaatlarının Alınması	Müracaat Formu	5 Dakika
4	Kurs Kesin kayıtlarının Yapılması	Müracaat Formu	1 Gün
5	Kurs Bitirme Sertifikasının Verilmesi	Resmi Kimlik	5 Dakika
6	Öğrenci belgesi	1. Dilekçe	5 Dakika
7	Kayıp Belge Kaydının Verilmesi	Resmi Kimlik - Dilekçe	15 Dakika
8	Öğrenci Kimlik Kartı	Resmi Kimlik	10 Dakika
9	Açık Öğretim Lisesi - Ortaokulu Yeni Kayıt	<ul style="list-style-type: none">T.C. Kimlik No Beyanı,Son altı ay içinde ön cepheden çekilmiş ve 4,5x6 cm. ebadında bir adet vesikalık renkli fotoğraf,İlköğretim okulu veya ortaokul diplomasının aslı (diploması kayıp olanlar Diploma Kayıp Örneğinin aslı ile) ya da denklik belgesinin aslı,Kayıt ücretinin yatırıldığını gösteren banka dekontu TC Kimlik nosunaKayıt işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayardan alınacak yeni kayıt öğrenci raporu (Bu belge kayıt sırasında irtibat büroları tarafından hazırlanır ve öğrenci tarafından imzalanır).	15 Dakika
10	Açık Öğretim Lisesi - Ortaokulu Kayıt yenilemeleri	<ul style="list-style-type: none">Bankaya yatırılan para dekontu	5 Dakika

11	Açık Öğretim Öğrencilerine Kitap Dağıtımı	Resmi Kimlik	15 Dakika
12	Görev yeri belgesi	Sözlü Beyan	10 Dakika
13	Şikâyetlerin Kabulü	1-Dilekçe(Dilekçe sahibinin adı-soyadı-imzası-T.C. kimlik numarası-iş ya da ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir.)	1-15 Gün
14	Usta Öğretici başvurusu	a) Dilekçe, b) Kimlik Fotokopisi, c) Öğrenim belgesi d) Alanı ile ilgili belge veya sertifika, e) Sağlık raporu f) Sabıka kaydı	1 Gün
15	Bilgi Edinme İsteği	1-Başvuru formu	7 iş günü
16	Çıraklık –Kalfalık –Ustalık Başvurusu	1-4 Adet Çıraklık Sözleşmesi (okuldan alınacak) 2-Diploma veya öğrenim belgesinin aslı ve fotokopisi 3-Nüfus cüzdanı aslı ve iki adet fotokopisi (T.C.Kimlik No) 4-İkametgah kağıdı 5-Sağlık raporu (Sağlık ocağı vb.) 6-6 Adet vesikalık resim (son 6 ayda çekilmiş) 7-Kan grubunu gösterir belge 8-İşyeri sahibinin "Usta Öğreticilik Belgesi" aslı ve fotokopisi	15 Dakika
17	Usta Öğreticilik Başvurusu	1-Dilekçe 2-Ustalık belgesi aslı ve fotokopisi (aslı onaylanıp iade edilir) 3-Sabıka kaydı 4-Okul diploma yada tasdiknamesi aslı ve fotokopisi (aslı onaylanıp iade edilir) 5-Nüfus cüzdanı fotokopisi 6-Sağlık raporu 7-Varsa hizmet içi eğitim seminer belgesi	15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU			
İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	Ö.Yıldırım MERAL	İsim :	Metin KAYA
Unvan	Müdür	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Cumhuriyet Mah.Cengizhan Sokak	Adres :	Hükümet Konağı 3.Kat
Telefon	0 456 317 1511	Tel :	0 456 317 1028
Faxs	0 456 317 1722	Faks :	0 456 317 2137
E-Posta	kelkithem@meb.k12.tr	E-Posta :	kelkit29@meb.gov.tr

KELKİT HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Ek-1

Sıra no	Kurum kodu	Standart dosya planı kodu	Hizmetin adı	Hizmetin tanımı	Hizmetin dayanağı mevzuatın adı ve madde numarası	Hizmetten yararlananlar	Hizmeti sunmakla Görevli / yetkili Birimlerin adı	Hizmetin sunum sürecinde						
							Taşra birimleri	Başvuruda istenen belgeler	İlk başvuru makamı	Paraf listesi	Kurumun yapması gereken iç yazışmalar	Kurumun yapması gereken dış yazışmalar	Mevzuatta belirtilen hizmetin tamamlanma süresi	
1	152842		Açılabilecek Kurslar Hakkında Bilgilendirme	Bilgilendirme	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Halk	Kelkit HEM	Sözlü beyan	Kelkit Hem Md.Yard.					10 Dakika
2	152842		Açık Öğretim Hakkında Bilgilendirme	Bilgilendirme	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	İlköğretim veya Orta Öğretimini tamamlamak isteyenler	Kelkit HEM	Sözlü beyan	Kelkit Hem Md.Yard					10 Dakika
3	152842		Kurs Müracaatlarının Aalınması	Kurs Müracaatı	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Meslek ya da Genel kurslara katılmak isteyenler	Kelkit HEM	Sözlü beyan Başvuru formu	Kelkit Hem Md.Yard					5 Dakika
4	152842		Kurs Kesin Kayıtlarının Yapılması	Kursa Kayıt	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Kurslara müracaat edenler	Kelkit HEM	Resmi Kimlik	Kelkit Hem Md.Yard					1 gün
5	152842		Kurs Bitirme Sertifikasının Verilmesi	Sertifika	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Kursu Başarı ile bitirenler	Kelkit HEM	Resmi Kimlik	Kelkit Hem Md.Yard					5 dakika
6	152842		Öğrenci Belgesinin Verilmesi	Öğrenci Belgesi	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Açık Öğretime Devam Edenler	Kelkit HEM	Resmi Kimlik	Kelkit Hem Md.Yard					5 dakika
7	152842		Kayıp Belge Kaydının Verilmesi	Kayıp Belge	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Belgesini kaybedenler	Kelkit HEM	Resmi Kimlik	Kelkit Hem Md.Yard					15 dakika
8	152842		Öğrenci Kimlik Kartı	Kimlik Kartı	YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	Açık Öğretime Devam Edenler	Kelkit HEM	Resmi Kimlik	Kelkit Hem Md.Yard.					10 dakika

