

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**KELKİT HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Açılabilir Kurslar Hakkında Bilgilendirme	Sözlü Beyan	10 Dakika
2	Açık Öğretim Hakkında Bilgilendirme	Sözlü Beyan	10 Dakika
3	Kurs Müracaatlarının Alınması	Müracaat Formu	2 Dakika
		E-Yaygın Sistemi üzerinden	1 Dakika
4	Kurs Kesin kayıtlarının Yapılması	Müracaat Formu	2 Dakika
		E-Yaygın Sistemi üzerinden	1 Dakika
5	Kurs Bitirme Sertifikasının Verilmesi	Resmi Kimlik	5 Dakika
6	Öğrenci belgesi	1. Dilekçe	5 Dakika
7	Kayıp Belge Kaydının Verilmesi	Resmi Kimlik - Dilekçe	15 Dakika
8	Öğrenci Kimlik Kartı	Resmi Kimlik	10 Dakika
9	Açık Öğretim Lisesi - Ortaokulu Yeni Kayıt	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. Kimlik No Beyanı,</li><li>Son altı ay içinde ön cepheden çekilmiş ve 4,5x6 cm. ebadında bir adet vesikalık renkli fotoğraf,</li><li>İlköğretim okulu veya ortaokul diplomasının aslı (diploması kayıp olanlar Diploma Kayıp Örneğinin aslı ile) ya da denklik belgesinin aslı,</li><li>Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayardan alınacak yeni kayıt öğrenci raporu (Bu belge kayıt sırasında irtibat büroları tarafından hazırlanır ve öğrenci tarafından imzalanır).</li></ul>	15 Dakika
10	Açık Öğretim Lisesi - Ortaokulu Kayıt yenilemeleri	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. Kimlik No Beyanı,</li></ul>	5 Dakika

11	Açık Öğretim Öğrencilerine Kitap Dağıtımı	Resmi Kimlik	15 Dakika
12	Görev yeri belgesi	Sözlü Beyan	10 Dakika
13	Şikâyetlerin Kabulü	1-Dilekçe(Dilekçe sahibinin adı-soyadı-imzası-T.C. kimlik numarası-iş ya da ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. )	1-15 Gün
14	Usta Öğretici başvurusu	E-Yaygın Sistemi üzerinden	15 Dakika
15	Bilgi Edinme İsteği	1-Başvuru formu	7 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

### KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	Ö.Yıldıray MERAL	İsim :	Metin KAYA
Unvan	Müdür	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Cumhuriyet Mah.Cengizhan Sokak	Adres :	Hükümet Konağı 3.Kat
Telefon	0 456 317 1722	Tel :	0 456 317 1028
Faxs		Faks :	0 456 317 2137
E-Posta	<a href="mailto:kelkithem@meh.k12.tr">kelkithem@meh.k12.tr</a>	E-Posta :	<a href="mailto:kelkit29@meh.gov.tr">kelkit29@meh.gov.tr</a>